



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ สำนักงานวิทยบริการ มหาวิทยาลัยทักษิณ
 ที่อยู่เลขที่ 660/ก หมู่ที่ 2 ถนน 1๐๔๕๕-๑๐๐๖ ซอย - ตำบล/แขวง พลวง
 อำเภอ/เขต เมืองสงขลา จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 9๐๑๐๐ (๙๐๑๐๐)
 โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๙๑-๑๑๙๙ โทรสาร E-mail:

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นายแพทย์ จันทวรรณ ใจดี แผนก/หน้าที่ ผู้ช่วยคณบดี
2. นายประพนธ์ คุณใจดี แผนก/หน้าที่ ผู้ช่วยคณบดี
3. แผนก/หน้าที่
4. แผนก/หน้าที่
5. แผนก/หน้าที่
6. แผนก/หน้าที่

ตั้งแต่วันที่ 3๐ พฤษภาคม ๒๕๖3 ถึงวันที่ 1๙ สิงหาคม ๒๕๖4

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ..... (ฝ่ายบุคคล)

(นายวิมล ใจดี)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบุคคล

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖3

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์/โทรสาร 0-7431-7629 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) สำนักงานวิมอ ไร่สีสุก ๓๓๖๖๖

(ภาษาอังกฤษ)

ที่อยู่เลขที่ ๕๐๐/๑๑ หมู่ที่ ๒ ถนน ๑๕๕๖๖๖-๑๕๕๖๖๖ ซอย - ตำบล พนา

อำเภอ เขวาสินรินทร์ จังหวัด สุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ ๙๐๑๐๐

โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๙-๑๑๙๙ โทรสาร

Website

ลักษณะการดำเนินงาน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล พววิมอ ไร่สีสุก

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๙-๑๑๙๙ โทรสาร

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

() มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง

แผนก

โทรศัพท์

โทรสาร

E-mail

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี คุณธรรมอันดีเยี่ยม

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) ค่าตอบแทน
เงินเดือน ได้ตามที่ได้ร่วมกับบริษัท (แต่: ๑๖) แต่: เงิน

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง - บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ไม่มี มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ -

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

ชุดนิสิต แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด อื่นๆ แต่งชุดสุภาพ


การไปรายงานตัว

ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุนโยบายและแนวทางในการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

ตามแผนของ รุ้งมาอ หรือ ดร.เพชรฉวี อรรถพงษ์.

(ลงชื่อ)  (ผู้ให้ข้อมูล)
ตำแหน่ง บัณฑิตศึกษา
วันที่ 24 กันยายน 2563